



45.000 Studierende, 8.000 Beschäftigte in Lehre, Forschung und Verwaltung, die gemeinsam Zukunftsperspektiven gestalten – das ist die Westfälische Wilhelms-Universität (WWU). Eingebettet in die Atmosphäre der Stadt Münster mit ihrer hohen Lebensqualität zieht sie mit ihrem vielfältigen Forschungsprofil und attraktiven Lehrangeboten Studierende und Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler aus dem In- und Ausland an.

In der IT der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle (100%) als

Leiter*in der Arbeitsgruppe Medientechnik (AVM)

zu besetzen. Die Stelle ist unbefristet. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt z.Z. 39 Stunden und 50 Minuten. Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 12 TV-L. Die WWU IT ist mit rund 150 Mitarbeitern das Dienstleistungs- und Kompetenzzentrum der WWU für alle Belange der IT-Infrastruktur sowie der Kommunikations- und Medientechnik und der Vermittlung von Medienkompetenz.

Die WWU verfügt über ca. 650 mit Medientechnik ausgestattete Seminarräume und Hörsäle in rund 200 Gebäuden. Ihre Aufgabe ist es, die medientechnische Strategie der WWU zu verantworten und weiterzuentwickeln, Ausstattungsstandards zu definieren und gemeinsam mit den Akteuren in den Fachbereichen und der Verwaltung nutzungsgerechte Lösungen für den Lehrbetrieb zu entwickeln. Mit Ihrem engagierten Team stellen Sie die infrastrukturelle Ausstattung nach aktuellem Stand der Technik für heterogene Nutzungsszenarien bereit und unterstützen die Lehrenden durch die medientechnische Betreuung von Veranstaltungen.

Unsere Erwartungen:

- › Qualifizierende abgeschlossene (Fach)Hochschulausbildung (z.B. Dipl. –Ing./FH bzw. BA für Elektrotechnik) oder alternativ eine abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- › Kenntnisse im Bereich Medientechnik (Projektionsflächen, Mediensteuerung, Beschallungsanlagen, Beamer)
- › Führungserfahrung ist von Vorteil
- › Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Verordnungen und Vorschriften (z.B. BauO NRW, HOAI, VDE-Vorschriften, DIN-Normen) sind wünschenswert
- › Erfahrung im Bereich Dokumentation und Reporting
- › Sichere Beherrschung der deutschen Sprache (C2-Niveau) sowie gute Englischkenntnisse (B1)
- › eine ausgeprägte analytische und strategische Denkweise, Flexibilität und Innovationsbereitschaft, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit sowie service- und dienstleistungsorientiertes Handeln
- › Hohe Eigeninitiative und Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten
- › Ausgeprägte Teamfähigkeit
- › Die Bereitschaft zur regelmäßigen Weiterentwicklung und Fortbildung

Ihre Aufgabengebiete:

- › Leitung des Bereiches Medienservice mit 8 Mitarbeitern in der Abteilung Kommunikationssysteme
- › Planung, Projektmanagement und Bauleitung sowie Bauüberwachung medientechnischer Installationen
- › Abstimmung mit externen Dienstleistern und Qualitätskontrolle
- › Kommunikation mit internen und externen Beteiligten (z.B. Professoren, Hochschulleitung, Ingenieure, Bauleitungen)

Ihr Gewinn:

Wir bieten Ihnen kooperatives Arbeiten in freundlicher Teamatmosphäre, persönliche Gestaltungsmöglichkeiten und abwechslungsreiche Aufgaben an einem wissenschaftlich exzellenten Standort in einer lebenswerten Stadt.

- › Ein zukunfts- und standortsicherer Arbeitsplatz mit hervorragenden Rahmenbedingungen (z. B. flexible Arbeitszeiten)
- › Freundliche und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- › Verantwortungsvolle, abwechslungsreiche, herausfordernde Aufgaben
- › Flexible Arbeitszeitmodelle und ein familienfreundliches Umfeld
- › alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes, z. B. eine jährliche Sonderzahlung, vergünstigte Versicherungstarife, die Zahlung der vermögenswirksamen Leistungen und eine zusätzliche Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- › Individuelle Einarbeitungsprogramme
- › kostenlose Parkplätze und gute ÖPNV-Anbindung (vergünstigtes Jobticket möglich)
- › In Abhängigkeit von der Bewerberlage kann ggf. eine zusätzliche befristete IT-Fachkräftezulage gewährt werden.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die WWU hat sich zum Ziel gesetzt, mehr Menschen mit Beeinträchtigung zu beschäftigen. Bei gleicher Qualifikation werden Bewerber*innen mit anerkannter Schwerbehinderung bevorzugt eingestellt.

Die WWU bietet vielfältige Arbeitszeitmodelle für alle Beschäftigten an. Eine Stellenbesetzung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte **bis zum 17.03.2021** als einzelnes PDF per E-Mail an:

Herrn Dr. D. Rudolph, E-Mail: it.hr@wwu.de



wissen.leben.bewerben